

eNeschopenka

řešení elektronické neschopenky

Mgr. Bc. Robert Baxa LL.M.

Ing. Iva Merhautová MBA

Ministerstvo práce a sociálních věcí



MINISTERSTVO PRÁCE
A SOCIÁLNÍCH VĚCÍ



Agenda

- Cíle elektronizace rozhodování o DPN
- Hlavní přínosy
- Legislativa
- Základní předpoklady a nástroje
- Architektura
- Nástroje pro práci lékařů
- Příklad: Vystavení eNeschopenky
- Sdělování informací a systém notifikací
- Harmonogram



Cíle elektronizace rozhodování o DPN

Zavést v rámci neschopenky funkční plně elektronickou komunikaci zúčastněných subjektů způsobem „online komunikace 21. století“.

- Zrychlit procesy a urychlit výplatu nemocenského
- Snížit administrativní zátěž zaměstnavatelů, ošetřujících lékařů a ČSSZ
- Poskytovat elektronickou komunikací zaměstnavatelům informace o pracovních neschopnostech jejich zaměstnanců
- **Pro klienta:** Jednoduše použitelný systém obdobný moderním bankovním systémům s rychlou a přímočarou registrací
- **Pro lékaře:** Budou převážně používat svoji existující aplikaci. Výrobci nabídneme B2B služby pro napojení svých produktů.
- **Pro zaměstnavatele:** B2B – spolupráce s výrobcí firemních SW, Portál, zjednodušení komunikace



Hlavní přínosy pro lékaře

- **podstatné zjednodušení práce** - předvyplnění elektronické neschopenky,
- **jednoduché elektronické potvrzování dalších událostí** - vzniku, ukončení a trvání pracovní neschopnosti po 14 dnech a v dalším období,
- **jediný papírový dokument** - průkaz praceneschopného pojištěnce **bude mít předvyplněné údaje** a lékař jej jen vytiskne,
- možnost **nahlížet do neschopenek** svých pacientů,
- možnost elektronicky pracovat s pracovní neschopností, kterou původně vystavil jiný lékař v papírové podobě.



Hlavní přínosy pro zaměstnavatele

- možnost automatického oznamování vzniku nových DPN, jejich změn a ukončení,
- zásadní **zjednodušení poskytování údajů OSSZ** – údaje potřebné pro nárok a výši nemocenského,
- možnost **ověřit si** u OSSZ **vznik, trvání a ukončení** pracovní neschopnosti svých zaměstnanců, (i u neschopenek vystavených na papírových formulářích)
- **on-line přístup k potřebným údajům** svých zaměstnanců v DPN (povolené vycházky, místo pobytu v době DNP,
- notifikace



Další hlavní přínosy

Pro pojištěnce:

- Možnost **získat spolehlivé informace** (například, zda zaměstnavatel předal podklady pro výpočet nemocenského, průběh zpracování výplaty),
- **OSSZ bude zaměstnavatele vyzývat**, aby předložil doklady pro výpočet dávky,
- **rychlejší výplata dávky** v důsledku zrychlení přenosu údajů,
- možnost kdykoliv získat elektronickou cestou důvěryhodné a validní potvrzení o pracovní neschopnosti nebo o výši vyplaceného nemocenského.

Pro ČSSZ:

- **snížení počtu ručního přepisu údajů** z papírových neschopenek,
- **urychlení výplaty dávek** zrychlením procesu předávání dokladů a snížením výskytu neúplných a nesprávných údajů,
- **kladná odezva veřejnosti na zrychlení výplaty dávek**, kvalitní dostupné informace a snížení administrativní zátěže zaměstnavatelů,
- nepřímá podpora dalších elektronických služeb zaměstnavateli a pojištěnci.



Legislativa

- V zákoně č. 187/2006 Sb., o nemocenském pojištění byla zakotvena možnost **vystavovat neschopenku elektronicky** při současném zjednodušení procesů a eliminaci počtu dílů neschopenky
- Účinnost předpisu v části týkající se elektronické neschopenky nastane **1.1.2019**
- Řešení bude postihovat elektronickou neschopenku, elektronické nařízení karantény a i jejich papírový ekvivalent

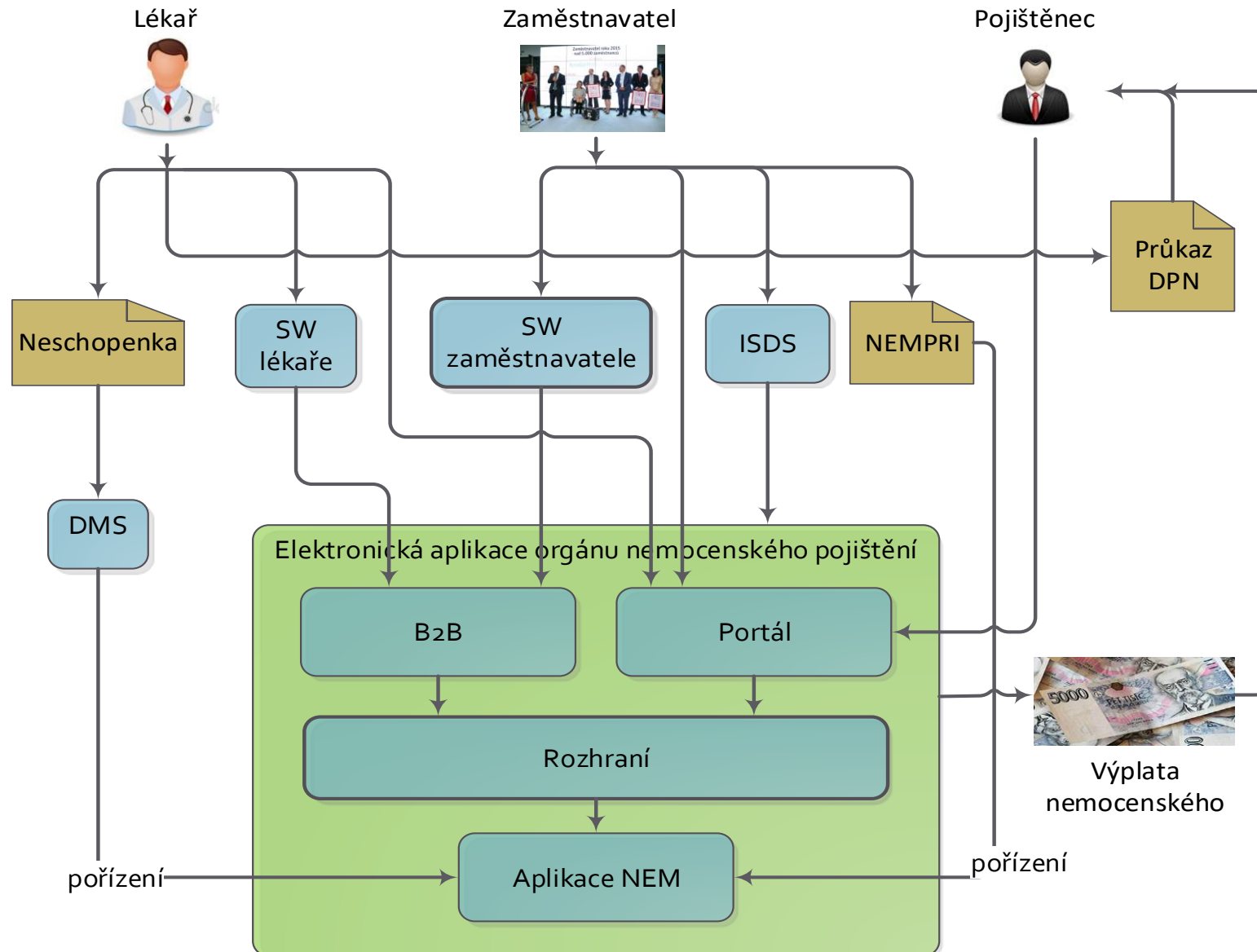


Základní předpoklady a nástroje

- Papírová podoba bude zjednodušena (tři díly neschopenky místo pěti).
- Vzhledem k termínům realizace maximální využití architektury řešení stávající neschopenky
- **Volba formy bude výhradně na lékařích.** Pokud lékaři nebudou chtít nebo nebudou moci vystavit neschopenku elektronicky (např. při návštěvě u pacienta doma), vystaví neschopenku v papírové podobě a data budou pořizována OSSZ do systému neprodleně po doručení papírových neschopenek



Architektura e-neschopenky



Nástroje pro práci lékařů

SW nástroje

Lékaři si budou moci vybrat, jak vystavit, aktualizovat a ukončovat neschopenku:

- Lékařský software (s využitím web services/API)
- Portál ČSSZ
- Prostřednictvím papírových formulářů.

Autentizace/Autorizace

- **Cílovým prostředkem** autentizace bude NIA - systém Národní Identitní Autority (dočasně i jiné způsoby z prostředků ČSSZ – komerční a kvalifikovaný certifikát, jméno/heslo, datová schránka)
- Mezi MPSV, MV a ČSSZ bylo podepsáno memorandum o nové autorizaci.
- MPSV jedná s MZ ČR o společném postupu při autorizaci ošetřujících lékařů



Příklad: Vystavení eNeschopenky

Lékař se přihlásí do informačního systému pojištění a zadá identifikační údaj pacienta (zpravidla číslo pojištěnce):

- **system provede ztotožnění pacienta** proti registrům pojištěnců a automaticky vyplní veškeré potřebné údaje pacienta,
- **system nabídne lékaři zaměstnavatele** pacienta, kteří zaměstnance přihlásili k pojištění, lékař zaměstnavatele potvrdí po ověření dotazem u pacienta,
- pokud system zaměstnavatele nenalezne, lékař údaje zapíše ručně,
- **u osoby samostatně výdělečně činné se lékaři vyplní automaticky všechny potřebné údaje,**
- pokud system nenalezne ani pacienta (nastává např. u cizinců do přidělení RČ), lékař údaje zapíše ručně – není blokován.

Lékař vybere z možností, příp. doplní další potřebné údaje (např. místo pobytu v době DPN, režim vycházek).

Lékař **potvrdí neschopenku, tím ji odešle do evidence** a vytiskne pro pacienta průkaz práce neschopného pojištěnce.



Sdělování informací a systém notifikací

Elektronizace umožní náhled (dle oprávnění) do evidence na vybrané údaje a provádění změn elektronicky pro všechny zúčastněné účastníky procesu.

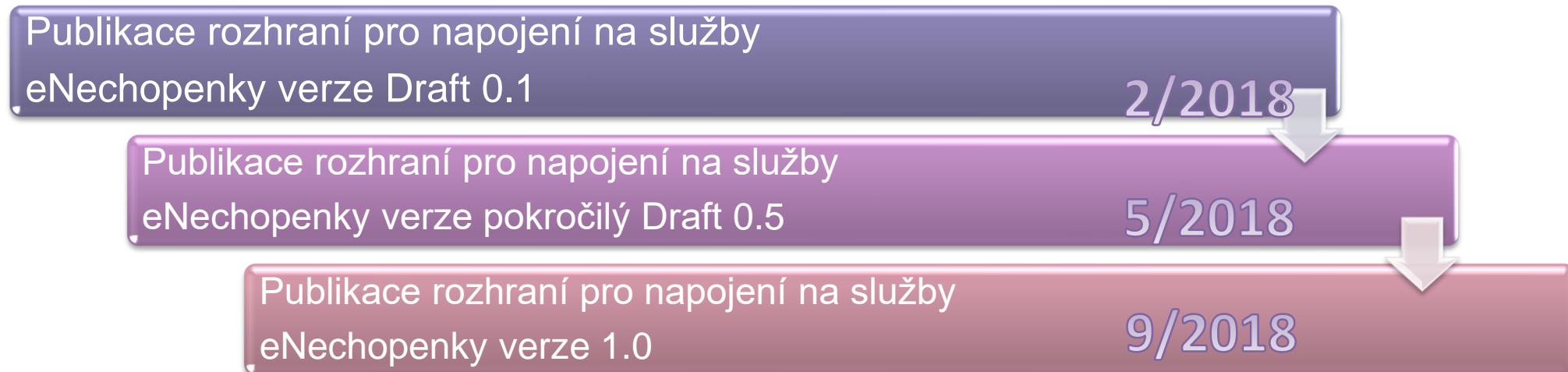
Celý proces bude doplněn systémem proaktivních notifikací - sdělování důležitých informací účastníkům procesu:

- notifikace zaměstnavatelům o vzniku nové DPN, trvání, ukončení DPN - možné prakticky ihned po realizaci úkonu ošetřujícím lékařem
- výzva zaměstnavateli k zaslání podkladů pro výpočet dávky při trvání DPN ke 14. dni
- notifikace ošetřujícímu lékaři o vyřízení jeho žádosti (schválení pobytu v cizině, vznik DPN více než 3 dny před vyšetřením,...)
- Informace pojišťenci o výplatě dávky,
- Informace pojišťenci o změně způsobu výplaty dávky
- ...



Etapa I - harmonogram projektu

Rozhraní B2B



Zkušební www rozhraní Portálu



Etapa II – Modernizace nemocenského pojištění

Stávající systém nemocenského pojištění nezapadá do koncepce rozvoje jednotného informačního systému MPSV, jeho správa je stále komplikovanější a v dalších etapách bude nutná jeho modernizace.

2. pololetí 2018 – sběr požadavků a tvorba zadávací dokumentace

Q1-Q3/2019 – otevřené zadávací řízení

Q4/2019-Q2/2021 – realizace

2. pololetí 2021 – zkušební provoz

od 1. 1. 2022 – plný náběh systému

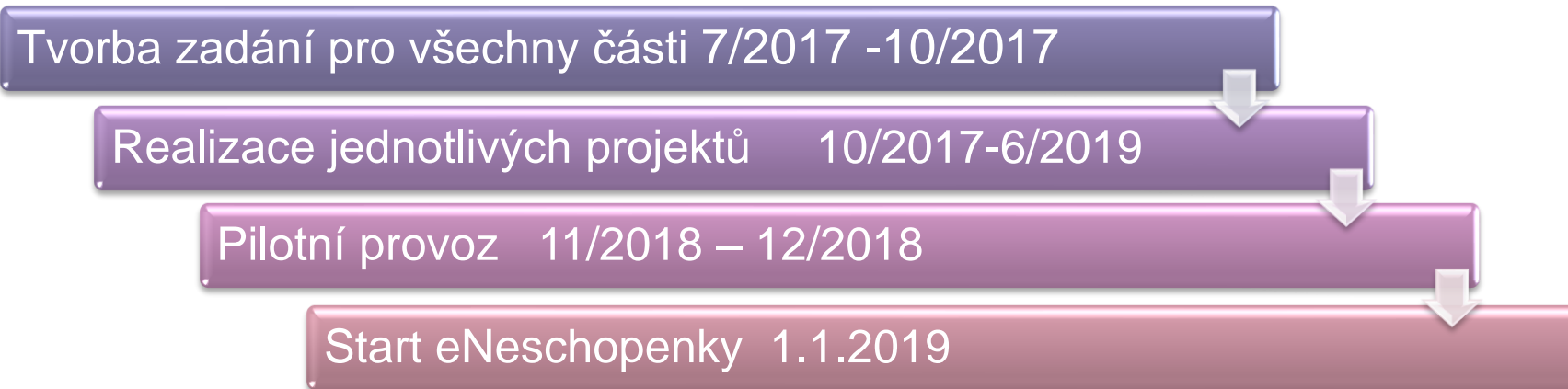


MINISTERSTVO PRÁCE
A SOCIÁLNÍCH VĚCÍ

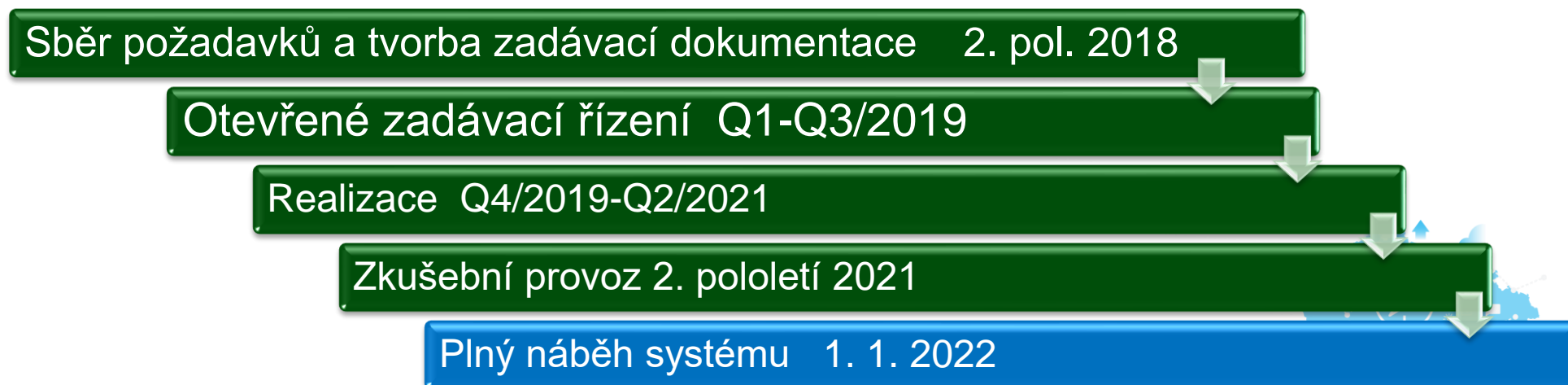


Harmonogram projektu

Etapa I – eNeschopenka k 1.1. 2019



Etapa II - Modernizace nemocenského pojištění



Děkujeme za pozornost
Mgr. Bc. Robert Baxa, LL.M.
Ing. Iva Merhautová, MBA



MINISTERSTVO PRÁCE
A SOCIÁLNÍCH VĚCÍ

